

**AUTOMOBILE CLUB SANREMO**  
**Ipotesi di accordo**  
**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO**  
**Parte Economica - anno 2012**

La Rappresentanza dell'Amministrazione e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali rappresentative, al termine delle sessioni di trattativa all'uopo avviate, il giorno 24 aprile 2012 presso la Sede dell'Automobile Club Sanremo,

- visto il C.C.N.L. Del comparto degli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio 1998/2001
- visto il C.C.N.L. Del comparto degli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio 2002/2005
- visto il C.C.N.L. del Comparto degli Enti Pubblici non Economici, biennio economico 2004/2005
- visto il C.C.N.L. Del comparto degli Enti Pubblici non Economici per il quadriennio 2006/2009
- visto l'art. 20 della Legge 23 dicembre 1999 n. 448
- visto il C.C.N.L. del Comparto degli Enti Pubblici non Economici, biennio economico 2008/2009
- considerato che non è stato ancora sottoscritto il CCNL per il quadriennio 2010-2013
- visto il blocco del rinnovo dei contratti pubblici contenuto nella manovra finanziaria 2011-2013 del Governo nazionale;
- visti il D.Lgs. n° 165/2001 ed il D.Lgs. N° 150/2009
- visti i precedenti C.C.I. di Ente sottoscritti dalle parti
- ravvisata la necessità di un accordo che valga ad evitare soluzioni di continuità nella corresponsione del salario accessorio dei dipendenti dell'Ente.

sottoscrivono

la seguente ipotesi di accordo, concordata il 24-04-2012, relativa all'utilizzo ed alla gestione delle risorse economiche per l'anno 2012, determinate in applicazione del C.C.N.L. per il personale degli Enti Pubblici non Economici, parte normativa, relativo al quadriennio 2006/2009, con l'impegno di adeguare il presente accordo alle norme del CCNL 2010/2013, non appena questo sarà sottoscritto.

Il rappresentate UILPA, Italo Castelli, sottolinea inoltre che, fino a nuova tornata contrattuale, la normativa da applicarsi al presente Contratto Collettivo Integrativo è quella collegata alla contrattazione collettiva vigente.

**Prot. 224/2012**  
**Sanremo, 24 aprile 2012**

**LA RAPPRESENTANZA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Direttore – Brunella Giacomoli

**LE DELEGAZIONI SINDACALI**

Italo Castelli – UILPA

Franco Ghion – Rappresentante delegato CGIL

## TITOLO 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Campo di applicazione

Il presente contratto collettivo integrativo ha validità per l'anno 2012 e conserva la sua ultrattività fino alla stipulazione di successivi contratti.

Sono fatte salve specifiche materie che, per loro natura, richiedano tempi di negoziazione diversi e decorrenze diverse.

Gli effetti del presente contratto decorrono a partire dal 01 gennaio 2012.

L'individuazione e l'utilizzo delle risorse sono determinati in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale in riferimento alla normativa nazionale ed ai CCNL in vigore.

La contrattazione integrativa, con riferimento agli istituti contrattuali rimessi a tale livello, si svolge in linea di principio, in un'unica sessione negoziale.

Per tutto ciò che non è espressamente disciplinato dal presente accordo si rimanda ai CCNL di comparto in vigore.

## TITOLO 2 – PARTE ECONOMICA IL SISTEMA DELLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA ED INDIVIDUALE

### Art. 2 – Costituzione del fondo

Il Fondo per il trattamento accessorio è stato determinato in sede di contrattazione integrativa 2011 e, non essendosi verificate variazioni né di diritto, né di fatto, a livello di pianta organica, il fondo resta costituito per un totale di € 24.843,68, non essendosi verificate, nel precedente esercizio rimanenze contabili relative agli istituti configurati attraverso la contrattazione integrativa 2011:

Contesto normativo	Importo
CCNL 98/01 - art. 31, c. 1 lett. A)	€ 27.689,54
CCNL 00/01 - art. 4, c. 3 lett. A)	€ 2.572,00
CCNL 02/05 - art. 25, c. 2	€ 1.378,00
<b>Ammontare del fondo anni 2003/2004/2005 - Totale</b>	<b>€ 31.639,54</b>
<b>CCNL 00/01 - art. 4, c3 lett c) - mai recuperati e Legge Finanziaria 2006 art. 191 – Dipendenti</b>	
<i>Grandazzi € 94,08x13 mensilità</i>	€ 1.223,04
<i>Rustici € 127,02x13 mensilità</i>	€ 1.651,26
<i>Milone € 64,08x13 mensilità</i>	€ 833,04
CCNL 04/05 - art. 5, c.1 - monte salari 2003 € 213.709,00x0,69%	€ 1.474,59
<b>TOTALE</b>	<b>€ 36.821,47</b>
<b>Decurtazione in applicazione art. 194 Legge Finanziaria 2006</b>	<b>€ -8.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 28.821,47</b>
<b>Decurtazione in applicazione della legge 266/2005 art. 194</b>	<b>€ -4.500,00</b>
Recupero RIA dipendente oggetto della mobilità	€ 212,00
Applicazione CCNL 23/12/2007 art. 1 c.2	€ 310,21
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24.843,68</b>

### Art. 3 – Destinazione del Fondo

Nella stesura del presente contratto di Ente, come per altro nei precedenti accordi locali, è stata recepita la direttiva presente al punto 5 della circolare n. 7 del 13/5/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativa alla performance individuale, la cui applicabilità sarà obbligatoria solamente a partire dalla stipulazione dei contratti collettivi relativi al periodo contrattuale 2010-2013, collegando ad essa una quota prevalente del trattamento accessorio comunque denominato.

Il Fondo di cui all'art. 3 è così destinato:

- a) Vengono resi indisponibili dal Fondo i finanziamenti previsti dal CCNL 1999/2001, art. 32, e disciplinati dall'art. 6 c. 2 del CCNL 18/2/2009, volti a coprire l'Indennità di Ente, per la parte a carico del Fondo:

INDENNITA' DI ENTE € 5.070,00

Il Fondo rimanente € 19.773,68 viene così utilizzato:

- b) FONDO PER COMPENSI A CARATTERE INDENNITARIO € 4.950,00  
c) FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO € 2.900,00  
d) FONDO PER LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA € 11.923,68

**Art. 4 – Compensi per rischi e che comportano disagi ed oneri.**

In applicazione dell'art. 32 del CCNL 1998/2001 le parti concordano la corresponsione di compensi finalizzati alla remunerazione di compiti che comportano rischi:

- Compenso per Maneggio valori/Cassa € 5,00 giornalieri
- Compenso per Trasporto valori € 3,50 giornalieri

**Art. 5 – Lavoro straordinario**

Le parti concordano che il ricorso al lavoro straordinario deve essere preventivamente autorizzato dal Direttore che si impegna a distribuire in percentuali omogenee le ore disponibili tra i vari settori organizzati per lo svolgimento delle attività dell'Ente. Si precisa che il numero delle ore massimo individuale annuo non può superare le 150 ore.

**Art. 6 – Criteri in materia di merito partecipativo individuale**

A norma del D.L. n. 141 del 01/08/2011, che apporta modifiche ed interpretazioni certe al D.L. n. 150/2009, nei confronti dell'AC Sanremo non sono applicabili le disposizioni in materia di coefficienti di merito partecipativo individuale in quanto il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a quindici.

**Art. 7 – Erogazione e Rimanenze**

Le parti concordano:

il Fondo di produttività collettiva sarà erogato in seguito alla validazione della Relazione sulla performance da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ACI cui l'AC Sanremo ha aderito in forma associata.

Tutte le rimanenze contabili non corrisposte nei fondi per indennità di rischio e lavoro straordinario, parimenti ad eventuali percentuali di budget non raggiunti, confluiranno nel fondo per la produttività collettiva e saranno ripartite in modo proporzionale tra i vari budget concordati.

**Salario Accessorio 2012 (€ 11.923,68)****Fondo di Produttività Collettiva - Progetti per attività -Allegato a) del C.C.I. 2012**

Definizione obiettivi	Tipologia	Indicatori	Target	Peso	Peso totale
A) Trasparenza P.A. attraverso il web	Quali-quantitativo	Pubblicazione documenti entro 3 giorni lavorativi dall'input della Direzione Notifica tramite email al direttore dell'avvenuta pubblicazione	Aggiornamento continuo del sito istituzionale	25%	25%
B) Soci	Quantitativo	B.1) Produzione tessere associative	Mantenimento base associativa 2011 ≥ n. 1689 esclusa produzione Sara e ACI Global	40%	25%
		B.2) Equilibrio portafoglio tessere associative	Gold e Sistema min. 80% Club max 5% del portafoglio associativo al 31.12.2012	30%	
		B.3) Emissione tessere multifunzione	n. 361 nuove emissioni al 31.12.2011	30%	
C) Customer satisfaction	Qualitativo	Erogazione, raccolta e reportistica risultati questionario CS (*)	Gradimento del servizio da parte dell'utenza ≥ 4	25%	25%
D) Servizi Esterni	Qualitativo	Efficacia ed efficienza del Servizio STA	Pratiche evase presso Uffici Provinciali esterni	25%	25%
			Totale		100%

(\*) vedi Allegato 1

A) **Trasparenza P.A. Attraverso il web** – Budget € 2.980,92 (duemilanovecentottanta/92)

Al progetto partecipano tutti i dipendenti e, al raggiungimento del risultato come in tabella specificato, il budget sarà ripartito sulla base delle presenze effettivamente prestate, in ragione del tempo, pieno o parziale, di occupazione degli stessi.

L'obiettivo del progetto ha un peso pari al 25% del totale e consiste nel collaborare con la Direzione dell'Ente per l'implementazione e l'aggiornamento del sito istituzionale, in particolar modo per quanto riguarda la sezione "Trasparenza Valutazione e Merito".

B) **Progetto Soci** – Budget totale € 2.980,92 (duemilanovecentottanta/92)

Al progetto partecipano tutti i dipendenti e, al raggiungimento del risultato come in tabella specificato, il budget sarà ripartito sulla base delle presenze effettivamente prestate, in ragione del tempo, pieno o parziale, di occupazione degli stessi.

Il progetto ha un peso pari al 25% del totale e si divide, a sua volta, in tre sotto obiettivi:

B.1) *produzione associativa* - peso del 40% (€ 1.192,38) - prevede almeno il mantenimento della base associativa del 2011, pari a n. 1689 soci, al netto della produzione ACIGlobal e Sara Assicurazioni;

B.2) *equilibrio del portafoglio associativo* - peso 30% (€ 894,27)- prevede che il portafoglio associativo sia composto per l'80% di tessere di alta gamma (Gold e Sistema) e che la produzione di tessere di bassa gamma (Club) resti inferiore al 5% del portafoglio totale;

B.3) *emissione tessere multifunzione* - peso 30% (€ 894,27) - prevede la nuova emissione di almeno 361 tessere abbinate al servizio di carta prepagata.

Nel caso in cui uno dei sotto obiettivi non venisse raggiunto l'incentivo sarà decurtato nella misura corrispondente al valore del peso attribuito come sopra descritto.

C) **Progetto di Customer Satisfaction** – Budget € 2.980,92 (duemilanovecentottanta/92)

Al progetto partecipano tutti i dipendenti e, al raggiungimento del risultato come in tabella specificato, il budget sarà ripartito sulla base delle presenze effettivamente prestate, in ragione del tempo, pieno o parziale, di occupazione degli stessi.

Il progetto ha un peso del 25% - prevede la distribuzione, la raccolta, l'elaborazione e la produzione reportistica dei risultati rilevati dalle risposte dal questionario di cui all'allegato 1, predisposto dalla Direzione, in merito al gradimento del servizio da parte della clientela che accede agli sportelli dell'Ente. I questionari dovranno essere distribuiti almeno al 10% degli utenti e i dati raccolti dovranno essere elaborati e trasmessi settimanalmente alla direzione entro il martedì successivo, con riguardo alla settimana precedente.

D) **Progetto Servizi Esterni** – Budget € 2.980,92 (duemilanovecentottanta/92) – peso 25%

Al progetto partecipano tutti i dipendenti e, al raggiungimento del risultato come in tabella specificato, il budget sarà ripartito sulla base delle presenze effettivamente prestate, in ragione del tempo, pieno o parziale, di occupazione degli stessi.

L'obiettivo del progetto consiste nella tempestiva presentazione ai competenti Uffici Provinciali di Imperia - Pubblico Registro Automobilistico e Dipartimento dei Trasporti Terrestri - dei documenti relativi allo Sportello Telematico gestito dall'Ente, senza peraltro creare disagi e/o disguidi nel fornire i servizi di sportello agli utenti.

Qualora si dovessero verificare fenomeni non dipendenti da colpe o negligenze dei dipendenti interessati, tali da influire sul pieno raggiungimento degli obiettivi, se ne dovrà tener conto in maniera proporzionale rispetto alla quantità di tempo del loro manifestarsi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sanremo, 24 aprile 2012

**Per le Organizzazioni Sindacali:**

UILPA: Italo Castelli

CIGL: Franco Ghion

**Per l'A.C. SANREMO:**

Il Direttore: Brunella Giacomoli